

TÉRMINOS DE REFERENCIA

Analista en POLÍTICAS SOCIALES PARA EL DESARROLLO

1. ANTECEDENTES

Fundación Jubileo es una institución católica que presta servicios a la sociedad civil boliviana, desde las dimensiones del análisis crítico y la investigación de la realidad, la formación ética, social y política.

Dentro del ámbito temático referido a Políticas Sociales para el Desarrollo, requiere incorporar, a su equipo técnico, un profesional para el desarrollo de procesos de investigación, análisis, elaboración de documentos referidos a políticas e indicadores sociales que permitan implementar acciones y actividades de incidencia y cabildeo político, a nivel nacional y regional.

2. PERFIL REQUERIDO

- Formación académica: licenciatura en Economía, Sociología, Administración de Empresas, o ramas afines, preferentemente con postgrados en áreas sociales o demográficas. Buenos conocimientos, principalmente en el manejo de bases de datos, procesador de palabras, hojas electrónicas (tablas dinámicas) y paquetes estadísticos; así como experiencia en procesos formativos y amplia capacidad de análisis. Deseable conocimientos sobre la organización de la Iglesia Católica en Bolivia.
- Experiencia profesional: en entidades que desarrollan investigaciones, análisis y elaboración de documentos sobre temas de gestión pública, indicadores sociales, así como procesos de socialización, sensibilización e incidencia política ante tomadores de decisión, principalmente del sector público. En el levantamiento de información y estudios, cuantitativos y cualitativos demográficos. Así mismo, en el trabajo con redes nacionales e internacionales, organizaciones e instituciones de sociedad civil y académicas, en temas de carácter socioeconómico, principalmente referidos a pobreza, inequidad y otros de carácter social. Finalmente, en la elaboración de diversos tipos de documentos con temáticas socioeconómicas, así como en la difusión, socialización y sensibilización con multiactores.
- Otros conocimientos y/o destrezas: se valorará favorablemente el conocimiento sobre la organización de la Iglesia Católica en Bolivia, experiencia del trabajo bajo presión, así como la capacidad de trabajar en equipo, actitud positiva y la proactividad; así como el compromiso colaborativo y la solidaridad con los compañeros de trabajo.

3. ACTIVIDADES A DESARROLLAR

El / la analista en **Políticas Sociales para el Desarrollo** será la persona encargada de desarrollar, las siguientes actividades principales:

1. Elaborar bases de datos sobre información de carácter social, a nivel regional y nacional, principalmente sobre pobreza, desigualdad, empleo –formal e informal-, así como de indicadores referidos a la transparencia y corrupción, principalmente a nivel regional, y de otras variables complementarias como seguridad y soberanía alimentaria, importación de alimentos y otros.
2. Realizar el seguimiento y actualización del comportamiento de cada una de las variables mencionadas en el anterior punto, así como de temas relacionados.
3. Realizar investigaciones aplicadas sobre temas relacionadas con las variables descritas en el acápite (1).
4. Elaborar documentos de análisis de coyuntura, artículos, notas de información, boletines, cartillas y comunicados de prensa, acerca de los temas mencionados.
5. Gestionar, preparar y desarrollar eventos, foros, seminarios, talleres y conversatorios, a nivel nacional, de carácter presencial o virtual, sobre temas relacionados con las variables descritas en el acápite (1).
6. Participar en eventos públicos (mesas de diálogo, seminarios, talleres y otros espacios de diálogo y debate) sobre temas relacionados con las variables descritas en el acápite (1).
7. Responder, previa autorización de instancias superiores, a los requerimientos de los medios de prensa oral, escrito y televisivo, sobre temas relacionados con el ámbito temático.
8. Desarrollar acciones de coordinación, articulación, intercambio y cooperación con instituciones, organizaciones y redes, nacionales e internacionales, con las que la Fundación Jubileo mantiene relaciones; en el marco de su ámbito temático.
9. Elaborar y preparar los informes de actividades, de acuerdo con las exigencias y procedimientos internos.
10. Participar activamente en los procesos internos de planificación, monitoreo, evaluación, sistematización, intercambio de información, etc.
11. Acompañar procesos de fortalecimiento de la organización de las obras sociales de la Iglesia y gestión del conocimiento.
12. A requerimiento del Coordinador General o del Director Ejecutivo de la institución, ejecutar otras actividades o tareas que tengan relación con los objetivos institucionales.

4. PROCESO DE INDUCCIÓN Y PRUEBA

El (la) profesional seleccionado, a partir del primer día de su incorporación a la institución, participará de un proceso de inducción orientado a adquirir los conocimientos necesarios sobre el origen, normativa, misión, visión, objetivos y la estructura organizacional, entre otros aspectos importantes, de Fundación Jubileo, para integrarse plenamente en su funcionamiento.

Así mismo, el (la) profesional seleccionado deberá pasar un período de prueba de 3 meses, en el cargo asignado, y en cumplimiento de sus funciones y responsabilidades establecidas en los términos de referencia respectivos.

5. DEPENDENCIA

El / la profesional seleccionado(a) desempeñará sus funciones bajo la dependencia del Coordinador General y de la Dirección Ejecutiva de la Institución.

6. PRESENTACIÓN DE POSTULACIONES

Los/as postulantes deben remitir su Hoja de Vida (sin respaldos) al correo fundajub@jubileobolivia.org.bo, con la referencia ANALISTA POLÍTICAS SOCIALES, hasta el día lunes 5 de abril de 2021, hasta las 14:00.

La Paz, marzo de 2021

----- o o o -----